



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES
CAMPUS I

Ata da septingentésima septuagésima primeira (771ª) Reunião Ordinária do
Conselho de Centro

1 Aos **nove (09) dias do mês de outubro do ano de dois mil e treze (2013)**, às
2 quatorze horas e trinta minutos (14h30min), na Sala de Reuniões do Centro de
3 Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal da Paraíba (UFPB),
4 reuniram-se os membros do Conselho de Centro para deliberar sobre os
5 seguintes pontos de pauta: **1. Comunicações; 2. Ordem do dia.** Estiveram
6 presentes os conselheiros, professores: Mônica Nóbrega, Diretora do Centro;
7 Rodrigo Freire de Carvalho e Silva, Vice-Diretor do Centro; Luciana Chianca,
8 Chefe do Departamento de Ciências Sociais; Ana Thereza de Miranda Cordeiro
9 Durmaier, Vice-chefe do departamento de Filosofia; Gustavo Acioli Lopes, Chefe
10 do Departamento de História; José Ferrari Neto, Chefe do Departamento de
11 Letras Clássicas e Vernáculas; Roberto Carlos de Assis, Chefe do Departamento
12 de Letras Estrangeiras Modernas; Rubens Volpe Weyne, Chefe do Departamento
13 de Mídias Digitais; Júlio Rique Neto, Chefe do Departamento de Psicologia; Nívia
14 Cristiane Pereira da Silva, Chefe do Departamento de Serviço Social; Rogério
15 Medeiros, Coordenador do Curso de Ciências Sociais; Cláudia Lago,
16 Coordenadora do Curso de História; Betânia Medrado, Coordenadora do Curso
17 de Letras; Nayara Almeida Adriano, Coordenadora do Curso de Letras à Distância
18 – LIBRAS; Juvino Alves Maia Junior, Coordenador do Curso de Letras Clássicas;
19 Signe Dayse Castro, Vice-coordenadora do Curso de Mídias Digitais; Verônica
20 Lúcia do Rego Luna, Coordenadora do Curso de Psicologia; Tânia Liparini
21 Campos, Coordenadora do Curso de Tradução; Sandra Souza da Silva,
22 Coordenadora da Clínica de Psicologia; Giuseppe Tosi, Coordenador da Pós-
23 Graduação em Direitos Humanos e Políticas Públicas; Telma Cristina Fernandes,
24 Coordenadora da Pós-Graduação em História; Sandra Amélia Luna Cirne
25 Azevedo, Coordenadora da Pós-Graduação em Letras, Lucienne Espíndola;
26 Coordenadora da Pós-Graduação em Linguística; Natanael Antônio dos Santos,
27 Coordenador da Pós-Graduação em Neurociência Cognitiva e Comportamento;
28 Ana Raquel Rosas Torres, Coordenadora da Pós-Graduação em Psicologia;
29 Maria do Socorro Vieira, Coordenadora da Pós-Graduação em Serviço Social;
30 Roberto Véras, Coordenador da Pós-Graduação em Sociologia. Verificado o
31 quórum necessário para a reunião, a senhora Presidente do Conselho de Centro,
32 a professora Mônica Nóbrega, apresentou o coordenador da Pós-Graduação em
33 Sociologia, professor Roberto Véras e deu as boas vindas; logo depois, iniciou as
34 **1. Comunicações.** a) A Diretora do Centro relatou que na reunião do CONSUNI
35 houve o informe de que foi marcada a reunião do CONSEPE para discutir a
36 resolução sobre os concursos; informou, ainda, que nesta mesma reunião foi
37 determinado que as unidades administrativas teriam até o dia quatro de novembro
38 para fechar o orçamento de 2013; ressaltou que novas solicitações de material
39 permanente deveriam ser feitas considerando os materiais já contemplados nos
40 pregões, a fim de viabilizar sua efetiva aquisição. Para tornar isso possível, a
41 professora Mônica Nóbrega comprometeu-se a solicitar ao setor de orçamento
42 que encaminhasse as atas dos pregões vigentes da UFPB e de outros órgãos que

43 pudessem ser aderidas para a aquisição dos itens solicitados. A Diretora do
44 Centro explicou que a data de encerramento é estipulada pela Reitoria para que
45 haja tempo hábil para execução. b) Posteriormente, a professora Mônica Nóbrega
46 informou que foi aprovado no CONSUNI, na reunião do dia vinte e seis de
47 setembro do corrente ano, o uso do nome social nos documentos acadêmicos, a
48 exemplo do diário de classe, para travestis e transexuais que o desejarem.
49 Explicou que ainda serão regulamentados os procedimentos a serem tomados
50 para efetivar a troca. c) Em seguida, mencionou que o Conselho de Centro
51 precisa indicar o nome dos representantes para a monitoria. A professora Cláudia
52 Lago se voluntariou para a vaga de suplente. Como ninguém se voluntariou como
53 titular, a Presidente do Conselho sugeriu que os conselheiros sondassem os
54 demais professores para saber se alguém teria interesse em representar o
55 CCHLA. Todos concordaram. d) Posteriormente, o Professor Roberto Véras
56 mencionou a necessidade de haver um representante do centro no Conselho de
57 ética. Em resposta, a professora Mônica informou que Professor Júlio Rique Neto
58 é o atual representante. e) Em seguida, referindo-se à lista de indicação dos livros
59 a serem comprados, a professora Mônica Nóbrega informou que já foram
60 encaminhadas à Biblioteca Central, estando em fase de análise de preços, e que
61 seria possível a compra de todos os livros solicitados, uma vez que havia recurso
62 para tal aquisição. Mencionou ainda que o DEMID já havia utilizado uma cota do
63 valor informado antes mesmo que o CCHLA recebesse o recurso, Professor
64 Rodrigo Freire esclareceu que a compra não tinha sido autorizada pela diretoria,
65 nem pela reitoria. f) Logo após, a servidora Vitória Régia, agente de recursos
66 humanos do CCHLA, trouxe os informes sobre as férias. Explicou que foi
67 publicada uma portaria do CONSEPE regulamentando a divisão das férias em
68 janeiro; informou que, caso o setor considerasse necessário, a segunda etapa
69 poderia ser modificada. A professora Mônica Nóbrega tomou a fala para expor a
70 necessidade de decidir se haveriam as férias coletivas, ficando o centro fechado
71 nesse período. Agendou-se para a próxima reunião do Conselho a discussão
72 sobre esse assunto. g) Quanto aos novos servidores técnico-administrativos,
73 Vitória Régia lembrou que estes deveriam fazer o cadastro no SIGRH. A
74 Professora Verônica Luna questionou se seria o chefe ou o funcionário que
75 escolheria a data. Esclarecendo a dúvida, a Professora Mônica Nóbrega afirmou
76 que o funcionário agendaria e que o chefe homologaria ou não a data escolhida.
77 Vitória Régia informou ainda que seria realizada a avaliação de desempenho dos
78 servidores e que, entre os dias 21 e 24 do mês corrente, o sistema estaria aberto
79 para a confirmação da equipe; iniciando-se a avaliação no dia 04 de novembro do
80 ano em curso. Referindo-se à avaliação, Vitória Régia explicou que o maior peso
81 da avaliação seria a do chefe imediato. h) Em seguida, o Professor Rubens
82 Weyne comunicou que, em janeiro, o DEMID estaria promovendo um evento e,
83 por isso, provavelmente o DEMID precisaria ficar aberto. i) Posteriormente, o
84 Professor Rogério Medeiros perguntou se já havia previsão para entrega dos
85 ambientes. Em resposta, a professora Mônica Nóbrega informou que, ao
86 consultar a prefeitura, não obteve um prazo definido. j) Logo após, a professora
87 Cláudia Lago procedeu aos informes da reunião do CONSEPE. (i) A
88 representante do CCHLA no referido Conselho Superior relatou que, devido à
89 grande quantidade de processos, a reunião foi suspensa e seria retomada na
90 segunda-feira na próxima semana exclusivamente para discussão da resolução
91 sobre os concursos. (ii) Acrescentou que na última reunião do CONSEPE foi
92 votada uma resolução que fixa um auxílio financeiro aos pesquisadores, o PRÓ-
93 PIBIC; segundo ela, os contemplados serão selecionados conforme as regras de
94 um edital específico. A professora Ana Torres perguntou se seria possível
95 acumular bolsas de apoio aos projetos de Iniciação Científica. A professora
96 Cláudia Lago, respondendo ao questionamento, explicou que quem já tem projeto

97 PIBIC poderia concorrer, mas que não teria garantias diferenciadas. k) Em
98 seguida, a professora Signe Dayse Castro informou sobre cursos oferecidos pela
99 ADOBE que seriam desenvolvidos no DEMID. Explicou que seriam cursos pagos,
100 mas com valores moderados. A professora Mônica Nóbrega questionou sobre a
101 contrapartida oferecida pela ADOBE para uso do espaço da Universidade, se
102 alunos e funcionários obtiveram bolsas para realização do curso. O professor
103 Rubens Weyne explicou que recebeu um valor convertido em equipamentos e
104 bolsas para alguns alunos do curso de Mídias Digitais. l) A professora Signe
105 Dayse Castro informou, em seguida, que havia estagiários disponíveis na área de
106 mídias digitais e que a preferência seria para as vagas com algum tipo de bolsa.
107 m) Sucede-se na fala o Professor Júlio Rique Neto que informou sobre a
108 reabertura da clínica de psicologia na semana anterior. Segundo ele, a
109 repaginação saiu melhor que o esperado; pediu que os professores indicassem a
110 clínica para alunos e familiares de alunos e afirmou que a clínica está
111 reestruturada e aberta à comunidade universitária. n) Em seguida, a professora
112 Nívia Pereira informou que o departamento de serviço social, nos últimos meses,
113 se tornou alvo de pequenos furtos nos horários que o setor está fechado,
114 comentou que teve seu celular furtado e que outros objetos de pequeno valor,
115 mesmo ficando em locais fechados, sumiram. A referida professora afirmou que
116 comprou e pediu que colocasse fechaduras novas na tentativa de trazer mais
117 segurança ao local. Mencionou, inclusive, que deve ser reforçada a segurança no
118 período de fechamento do Centro. A professora Mônica Nóbrega recomendou que
119 todos os furtos fossem informados por escrito à Diretoria para que fosse
120 repassada a informação à polícia federal, realizada uma sindicância para apurar o
121 ocorrido e serem tomadas as devidas providências. o) Quanto à questão de
122 segurança, a Diretora do Centro informou que a preocupação não é apenas de
123 furto, mas também com casos de agressão que vêm ocorrendo, afirmou que já
124 levou o caso à Reitora, ocasião em que esta mencionou a insuficiência de
125 agentes de segurança, sendo necessária a ampliação do quadro de terceirizados
126 nesta área. A professora explicou que está sendo feito o possível por parte da
127 direção para sanar este problema. Encerradas as comunicações, a Presidente do
128 Conselho passou para a **2. Ordem do dia**, fazendo a chamada dos seguintes
129 processos: **1 - Processo nº 074/2013/DLEM**, enviado em 19/08/2013. Relator (a):
130 Júlio Rique Neto Requerente: Maria Alessandra Guerra Calzerra. Assunto:
131 Progressão Funcional de Professor Assistente IV para Professor Adjunto I.
132 Observação: Aprovado por maioria dos votos (01 voto contrário e 05 abstenções).
133 **2 - Processo nº 032/2013/DSS**, enviado em 12/08/2013, Relator (a): Roberto
134 Carlos de Assis. Requerente: Luziana Ramalho Ribeiro. Assunto: Relatório Final
135 de Estágio Probatório. Observação: Aprovado por maioria dos votos e uma
136 abstenção. **3 - Processo nº 078/2013/DSS**, enviado em 12/08/2013. Relator (a)
137 Roberto Carlos de Assis. Requerente: Ana Paula Rocha de Sales Miranda.
138 Assunto: Relatório Final de Estágio Probatório. Observação: Aprovado por maioria
139 dos votos. **4 - Processo nº 078/2013/DLEM**, enviado em 19/08/2013. Relator (a)
140 Luciana Chianca Requerente: Marcelo Vanderley Miranda Sá Rangel. Assunto:
141 Relatório Final de Estágio Probatório. Observação: Aprovado por maioria dos
142 votos e uma abstenção. **5 - Processo nº 23074.001944/13-70**, enviado em
143 03/09/2013. Relator (a) José Ferrari Neto. Requerente: Lúcio Flávio Sá Leitão
144 Peixoto de Vasconcelos. Assunto: Renovação de Disponibilidade para continuar
145 exercendo Cargo Comissionado. Observação: Aprovado por maioria dos votos e
146 uma abstenção. **6 - Processo nº 228/2013/CCHLA**, enviado em 04/09/2013.
147 Relator (a) Natanael Antônio dos Santos. Requerente: Mário Luís Simões Filho.
148 Assunto: Prorrogação de Prazo para Conclusão de Doutorado no Programa de
149 Pós-graduação em Letras. Observação: Aprovado por maioria dos votos (01 voto
150 contrário e 03 abstenções). **7 - Processo nº 23074.028266/13-00**, enviado em

151 12/09/2013. Relator (a): Ana Cláudia Félix Gualberto. Requerente: Josemberg
152 Moura de Andrade. Assunto: Licença para Capacitação no Exterior – Portugal, no
153 período de 01/05/2014 a 29/07/2014. Observação: Aprovado por maioria dos
154 votos e uma abstenção. **8 - Processo nº 060/2013/DP**, enviado em 12/09/2013.
155 Relator (a): Betânia Passos Medrado. Requerente: Ieda Franken Rodrigues.
156 Assunto: Afastamento de Longa Duração para realizar Pós-doutorado na
157 Universidade Aberta de Lisboa. Observação: Aprovado por maioria dos votos e
158 uma abstenção. **9 - Processo nº 043/2013/DCS**, enviado em 12/09/2013, Relator
159 (a): José Jonas Duarte. Requerente: Rodrigo Freire de Carvalho e Silva. Assunto:
160 Afastamento de Curtíssima Duração para o Exterior – Chile, no período de
161 29/09/14 a 04/10/13. Observação: Aprovado por unanimidade dos votos. **10**
162 **Processo nº 054/2013/DCS**, enviado em 12/09/2013, Relator (a): Nívia Cristiane
163 Pereira da Silva. Requerente: José Henrique Artigas de Godoy. Assunto:
164 Afastamento de Curtíssima Duração para o Exterior - Chile, no período de
165 29/09/14 a 04/10/13. Observação: Aprovado por unanimidade dos votos. **11 -**
166 **Processo nº 049/2013/DCS**, enviado em 12/09/2013. Relator (a): Roberto Carlos
167 de Assis. Requerente: Tereza Cristina Furtado Matos. Assunto: Progressão
168 Funcional da Classe de Adjunto II para Adjunto III. Observação: Aprovado por
169 maioria dos votos e uma abstenção. **12 - Processo nº 086/2013/DLEM**, enviado
170 em 12/09/2013. Relator (a): José Ferrari Neto. Requerente: Maria Luiza Teixeira
171 Batista. Assunto: Progressão Funcional da Classe de Adjunto III para Adjunto IV.
172 Observação: Aprovado por maioria dos votos e uma abstenção. **13 - Processo nº**
173 **089/2013/DLEM**, enviado em 12/09/2013, Relator (a): Gustavo Acioli Lopes,
174 Requerente: Maria del Pilar Roca Escalante. Assunto: Afastamento de Curtíssima
175 Duração para o Exterior - Argentina, no período de 16/10/13 a 19/10/13.
176 Observação: Aprovado por unanimidade dos votos. **14 - Processo nº**
177 **081/2013/DLEM**, enviado em 12/09/2013. Relator (a): Luciana Chianca.
178 Requerente: Liane Schneider. Assunto: Afastamento de Longa Duração para
179 realizar Pós-doutorado – Canadá, no período de 01/10/2013 a 30/09/2014.
180 Observação: Aprovado por unanimidade dos votos. **15 - Processo nº**
181 **23074.032781/13-21**, enviado em 12/09/2013. Relator (a): Luciana Eleonora de
182 Freitas Calado Deplagné. Requerente: Raimundo Nonato Diniz. Assunto:
183 Prorrogação de afastamento para Conclusão do Mestrado na Universidade de
184 San Lorenzo – Paraguai, no período de 01/02/2014 a 31/07/2014. Observação:
185 Aprovado por unanimidade dos votos. **16 - Processo nº 087/2013/DSS**, enviado
186 em 24/09/2013. Relator (a): Rogério Medeiros. Requerente: Alecsonia Pereira
187 Araújo. Assunto: Afastamento de Curtíssima Duração. Observação: Aprovado por
188 unanimidade dos votos. **17 - Processo nº 108/2013/DCS**, enviado em
189 02/10/2013. Relator (a): Tânia Liparini Campos. Requerente: Geovânia da Silva
190 Toscano. Assunto: Afastamento de Curtíssima Duração. Observação: Aprovado
191 por unanimidade dos votos. **18 - Processo nº 010/2013/DH**, enviado em
192 25/09/2013. Relator (a): Maristela Andrade. Requerente: Carla Mary da Silva
193 Oliveira. Assunto: Dispensa de atividades acadêmicas no período de 05 a 16 de
194 novembro para participar de Congresso. Observação: Aprovado por unanimidade
195 dos votos. **19 - Processo nº 23074.027156/13-68**, enviado em 27/09/2013.
196 Relator (a): Gustavo Acioli. Requerente: Departamento de Design do CCAE.
197 Assunto: Cessão de Professor para ministrar a disciplina História da Arte no
198 CCAE. Observação: Aprovado por unanimidade dos votos. **20 - Processo nº**
199 **067/2013/DCS**, enviado em 07/10/2013. Relator (a): Maria do Socorro Vieira.
200 Requerente: Tereza Cristina Furtado Matos. Assunto: Afastamento de Curtíssima
201 Duração – Chile, no período de 29/09/2013 a 04/10/2013. Observação: Aprovado
202 por unanimidade dos votos. Finalizada a pauta de processos, inclui-se o
203 **Processo nº 69/2013/CCHLA**. Requerente: Departamento de Psicologia.
204 Assunto: Seleção para professor substituto na área de psicanálise e saúde

205 mental. Observação: aprovados por unanimidade. Em seguida, **foram**
206 **referendados os seguintes processos: (1) Processo nº 046/2013/DP**, Relator
207 (a): José Ferrari Neto, Requerente: Ana Raquel Rosas Torres. Assunto:
208 Progressão Funcional de Professor Adjunto I para Professor Adjunto II. **(2)**
209 **Processo nº 068/2013/DLEM**, Relator (a) Nívia Cristiane Pereira da Silva.
210 Requerente: Roberto Carlos de Assis. Assunto: Progressão Funcional de
211 Professor Adjunto II para Professor Adjunto III. Nada mais havendo a tratar, a
212 senhora presidente encerrou a reunião, da qual, eu, Meirylane Lopes da Silva,
213 Secretária Executiva *ad hoc* do Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes da
214 Universidade Federal da Paraíba, lavrei a presente ata, que assino após ser lida,
215 discutida, colocada em votação e assinada pelo senhor presidente e pelos demais
216 membros presentes. João Pessoa, **nove de outubro de dois mil e treze.**
217 Mônica Nóbrega _____
218 Rodrigo Freire de Carvalho e Silva _____
219 Luciana Chianca _____
220 Ana Thereza de Miranda Cordeiro Durmaier _____
221 Gustavo Acioli Lopes _____
222 José Ferrari Neto _____
223 Roberto Carlos de Assis _____
224 Rubens Volpe Weyne _____
225 Júlio Rique Neto _____
226 Nívia Cristiane Pereira da Silva _____
227 Rogério Medeiros _____
228 Cláudia Lago _____
229 Betânia Medrado _____
230 Nayara Almeida Adriano _____
231 Juvino Alves Maia Junior _____
232 Signe Dayse Castro _____
233 Verônica Lúcia do Rego Luna _____
234 Tânia Liparini Campos _____
235 Sandra Souza da Silva _____
236 Giuseppe Tosi _____
237 Telma Cristina Fernandes _____
238 Sandra Amélia Luna Cirne Azevedo _____
239 Lucienne Espíndola _____
240 Natanael Antônio dos Santos _____
241 Ana Raquel Rosas Torres _____
242 Maria do Socorro Vieira _____
243 Roberto Véras _____
244 Meirylane Lopes da Silva _____